

PLAN DE CLASSIFICATION

Octobre 2016

PLAN DE CLASSIFICATION

1000 GESTION DE L'ORGANISATION

- 1100 Existence corporative
- 1200 Planification et orientation
- 1300 Organisation administrative
- 1400 Contrôle des activités
- 1500 Coordination ministérielle

2000 BUREAU DE LA PRÉSIDENTE ET DES MEMBRES

- 2100 Traitements des dossiers
- 2200 Gestion des audiences
- 2300 Décisions
- 2400 Médiation et arbitrage
- 2500 Accès à l'information
- 2600 Traitements des plaintes

3000 ACTIVITÉS DE MISSION

3100 Services à la clientèle

- 3110 Gestion des activités et soutien administratif
- 3120 Traitement des demandes
- 3130 Réception, accueil et centre d'appel
- 3140 Gestion du courrier et de la numérisation
- 3150 Analyse socio-économiques et géographiques

3200 Inspection

- 3210 Gestion des activités et soutien administratif
- 3220 Sécurité routière
- 3230 Régulation économique
- 3240 Taximètre

4000 AFFAIRES JURIDIQUES

- 4100 Gestion des activités et soutien administratif
- 4200 Législation et affaires juridiques
- 4200 Conseils juridiques et formation

5000 RESSOURCES HUMAINES

- 5100 Gestion des emplois et de l'effectif
- 5200 Mouvements du personnel
- 5300 Administration des traitements et bénéfiques
- 5400 Relation et conditions de travail
- 5500 Développement des ressources humaines
- 5600 Vie sociale des employés

PLAN DE CLASSIFICATION

6000 RESSOURCES FINANCIÈRES ET MATÉRIELLES

6100 Ressources financières

- 6110 Structure budgétaire
- 6120 Gestion des revenus
- 6130 Comptabilisation des dépenses
- 6140 Reddition de compte

6200 Ressources matérielles

- 6210 Gestion des espaces
- 6220 Biens et services
- 6230 Courrier et messagerie
- 6240 Gestion des acquisitions et des contrats

7000 RESSOURCES INFORMATIONNELLES

7100 Technologies de l'information

- 7110 Planification et orientation
- 7120 Encadrement des activités et des projets
- 7130 Sécurité de l'information
- 7140 Développement, maintenance et exploitation des systèmes
- 7150 Infrastructures technologiques
- 7160 Gestion du Web

7200 Pilotage

- 7210 Support aux opérations
- 7220 Processus et procédures de travail
- 7230 Analyses de besoins
- 7240 Gestion et soutien à l'utilisation des systèmes

8000 PLANIFICATION ET DONNÉES DE GESTION

- 8100 Planifications stratégiques et administratives
- 8200 Reddition de compte

9000 COMMUNICATIONS

- 9100 Relations avec les médias
- 9200 Gestion des publications
- 9300 Relations publiques