



Espace réservé à l'usage de la CTQ

Pour une demande relative à la location d'autobus, utiliser plutôt le formulaire  
Demande concernant les permis de location d'autobus – CTQ 364.

Numéro de demande :

Numéro de revenu :

1 – Identification du demandeur (pour les demandes de transfert, il s'agit de l'acheteur)

Entreprise

Nom de l'entreprise

Numéro d'entreprise du Québec – NEQ

Raison sociale si différente du nom de l'entreprise

Individu       Masculin     Féminin

Nom

Prénom

Numéro d'entreprise du Québec – NEQ

Raison sociale, s'il y a lieu

Adresse d'affaires (Si vous faites affaire à partir de votre domicile, cette adresse devient votre adresse d'affaires)

Numéro

Rue

Appartement

Ville, village ou municipalité

Québec  
Province

Code postal

Ind. rég. Téléphone

Poste

Ind. rég. Cellulaire

Ind. rég. Télécopieur\*

Adresse de courrier électronique\*

\*J'accepte de recevoir par courrier électronique ou par télécopieur tout document qui m'est destiné à l'adresse de courrier électronique ou au numéro de télécopieur inscrits ci-dessus. Je m'engage à aviser la Commission de tout changement dans les meilleurs délais.

## 2 – Nature de la demande

Sélectionnez le type de demande pour lequel vous introduisez ce formulaire.

Nature de la demande	Sections à remplir
<input type="checkbox"/> Maintien de permis	4, 8, 9, 10, 11
<input type="checkbox"/> Modification de permis	4, 5, 8, 9, 10, 11
<input type="checkbox"/> Remise en vigueur d'un permis	4, 8, 9, 10, 11
<input type="checkbox"/> Suppression de services	4, 7, 10, 11
<input type="checkbox"/> Transfert de permis	3, 4, 8, 9, 10, 11
<input type="checkbox"/> Transfert partiel de permis	3, 4, 6, 8, 9, 10, 11

## 3 – Identification du vendeur (pour les demandes de transfert seulement)

Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Nom de l'entreprise \_\_\_\_\_

Ind. rég. Téléphone \_\_\_\_\_ Poste \_\_\_\_\_ Ind. rég. Cellulaire \_\_\_\_\_ Ind. rég. Télécopieur\* \_\_\_\_\_

Adresse de courrier électronique\* \_\_\_\_\_

\*J'accepte de recevoir par courrier électronique ou par télécopieur tout document qui m'est destiné à l'adresse de courrier électronique ou au numéro de télécopieur inscrits ci-dessus. Je m'engage à aviser la Commission de tout changement dans les meilleurs délais.

Je déclare que tous les renseignements fournis sont vrais et exacts.

Signature du vendeur \_\_\_\_\_ Nom (en majuscules) \_\_\_\_\_ Année \_\_\_\_\_ Mois \_\_\_\_\_ Jour \_\_\_\_\_

## 4 – Permis visé(s)

A – Veuillez indiquer le(s) numéro(s) de permis visés par la demande. Si l'espace prévu est insuffisant, joignez une annexe et identifiez la section.

Numéro \_\_\_\_\_ Numéro \_\_\_\_\_ Numéro \_\_\_\_\_

## 5 – Modifications demandées

Décrivez les modifications demandées par permis (au besoin, référez-vous à l'annexe 1 décrivant les catégories d'autobus) :

---

---

---

## 6 – Éléments transférés

Décrivez les éléments du permis que vous désirez transférer (au besoin, référez-vous à l'annexe 1 décrivant les catégories d'autobus) :

---

---

---

---

---

## 7 – Suppression de services

Cochez la case correspondant à la suppression de services que vous demandez :

- Suppression partielle permanente de services
- Suppression partielle temporaire de services
- Suppression totale permanente de services
- Suppression totale temporaire de services

S'il s'agit d'une demande de suppression **temporaire**, quelle est la période désirée :

**Début**

Année		Mois		Jour					

**Fin**

Année		Mois		Jour					

Quel est le service visé par la suppression partielle temporaire ou partielle permanente (Ex. : municipalité desservie) :

---

---

---

## 8 – Taux et tarifs

Si le permis visé par la demande est un **permis de transport nolisé**, veuillez remplir le tableau de l'Annexe 2 – Grille tarifaire du transport nolisé.

Si les taux sont modifiés par rapport au **permis existant**, veuillez joindre en annexe la liste des tarifs des services qui seront offerts pour chaque année d'exploitation prévue à votre demande.

Taxes incluses dans la liste fournie :  Oui  Non

## 9 – Infractions

Au cours des cinq (5) années qui précèdent la demande, avez-vous été déclaré coupable d'une infraction à la Loi sur les transports ou à un règlement adopté en vertu de cette Loi?

Oui  Non

Avez-vous été déclaré coupable d'un acte criminel pour lequel aucun pardon n'a été obtenu?

Oui  Non

## 10 – Documents exigés

Veillez vous référer à la page suivante pour les documents que vous devez joindre à votre demande.

## 11 – Déclaration et signature du demandeur

Je déclare et que tous les renseignements fournis sont vrais et exacts.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nom (en majuscules)	Fonction
<input type="text"/>	Date
Signature du demandeur	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Année Mois Jour

### Fausse déclaration

Quiconque fait une fausse déclaration ou fournit de faux renseignements commet une infraction et est passible, en plus des frais, des peines prévues par la loi et d'une sanction par la Commission.

### Protection des renseignements confidentiels

Les renseignements confidentiels recueillis dans le présent formulaire, et qui sont nécessaires à l'étude de votre demande, le demeureront sauf dans la mesure prévue par les lois administrées par la Commission des transports du Québec. La Commission garantit que les renseignements confidentiels recueillis ne sont accessibles qu'aux employés qui ont qualité pour en prendre connaissance lorsqu'ils sont nécessaires à l'exercice de leurs fonctions. Toutefois, ils peuvent être communiqués à un autre organisme public, s'il y a lieu, conformément à la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*. Ils peuvent aussi servir aux fins de statistiques, d'étude, de sondage, d'enquête ou de vérification.

## Documents exigés

Vous devez produire tous les documents exigés. S'il manque des documents, le traitement de votre demande sera retardé et vous vous exposez à ce qu'une décision soit rendue avec l'information partielle disponible au dossier.

**Important :** Veuillez indiquer sur les documents le numéro associé afin d'en faciliter le repérage.

### **Pour toutes les demandes, veuillez joindre :**

1. Si vous êtes une personne morale, société ou copropriété, une résolution autorisant la présentation de la demande.

### **Pour une demande de modification de permis, de transfert partiel ou total de permis, veuillez également joindre les documents suivants :**

2. Document explicatif et détaillé démontrant que vous possédez des connaissances ou une expérience pertinente à l'exercice compétent de l'activité pour laquelle vous demandez ce permis;
3. Document explicatif et détaillé démontrant que vous possédez des assises financières suffisantes pour assurer l'implantation et la viabilité de votre entreprise;
4. Document explicatif et détaillé démontrant que vous pouvez disposer des ressources humaines et matérielles suffisantes pour administrer et gérer avec efficacité votre entreprise;
5. Document explicatif et détaillé démontrant que les services pour lesquels vous demandez ce permis répondent aux besoins de la clientèle ou de la population du territoire que vous entendez desservir;
6. Document explicatif et détaillé démontrant que les revenus projetés sont suffisants pour assurer la rentabilité des services pour lesquels vous demandez ce permis;
7. Document explicatif et détaillé démontrant que le permis demandé n'est pas susceptible d'entraîner la disparition de tout autre service de transport par autobus ou d'en affecter sensiblement la qualité;
8. Copie du contrat vous liant à l'entreprise ou à l'organisme avec lesquels vous êtes liés (transport par abonnement et transport des élèves);
9. Copie du contrat vous liant aux autorités de l'aéroport national ou international (transport aéroportuaire) ;
10. Copie de la licence d'exploitation intervenue avec un aéroport international, ainsi que les annexes suivantes : dossier du titulaire et fiche de l'exploitant (transport aéroportuaire);
11. Lettre d'appui (transport nolisé);
12. Liste des tarifs des services qui seront offerts pour chaque année d'exploitation.

### **Pour une demande de transfert de permis, veuillez également joindre les documents suivants :**

13. Copie du permis de conduire si l'acheteur est une personne physique ;
14. Copie du document faisant foi de la transaction.

### **Pour une demande de maintien de permis, veuillez joindre le document suivant :**

15. Document faisant foi de la transaction;
16. Liste de vos actionnaires, associés ou copropriétaires jusqu'à l'identification des personnes physiques. Cette liste doit contenir les nom et prénom, ainsi que le nombre d'actions pour chaque actionnaire ou le pourcentage des actifs pour chaque associé et copropriétaire.

### **Pour une demande de remise en vigueur de permis, veuillez joindre les documents suivants :**

17. Justification du délai à soumettre la demande ;
18. Durée de l'inexploitation du permis.

### **Pour une demande de suppression de services, veuillez joindre les documents suivants :**

19. Document à l'appui de votre demande (Ex. : démonstration de difficultés financières) ;
20. Preuve d'affichage dans les autobus ;
21. Exemplaire ou copie de l'affiche.

## Tarif

Afin de déterminer le paiement que vous devez joindre à votre demande, veuillez consulter la liste « [Tarifs – Autobus](#) » (CTQ-343) disponible sur notre site Internet. Les modes de paiement possibles y sont également mentionnés.

## Transmission de la demande

Faites parvenir le formulaire signé accompagné du paiement et des documents exigés :

<b>Par courriel sécurisé</b>	<a href="http://www.ctq.gouv.qc.ca/nous_joindre">www.ctq.gouv.qc.ca/nous_joindre</a>	
<b>Par télécopieur</b>	514 873-4720 ou 418 644-8034	
<b>Par la poste</b>	Commission des transports du Québec 200, chemin Sainte-Foy, 7 <sup>e</sup> étage Québec (Québec) G1R 5V5	
<b>En personne</b>	545, boulevard Crémazie Est 10 <sup>e</sup> étage, Bureau 1000, Montréal	200, chemin Sainte-Foy, 7 <sup>e</sup> étage Québec

## Pour nous joindre

<b>Site internet</b>	<a href="http://www.ctq.gouv.qc.ca">www.ctq.gouv.qc.ca</a>
<b>Par téléphone</b>	Région de Montréal : 514 873-6424 Ailleurs : 1 888 461-2433

## Annexe 1

### Catégories d'autobus

Un autobus ou un minibus ne cesse pas d'appartenir à l'une des catégories 1 à 6 pour le motif qu'il est en partie aménagé pour le transport des personnes handicapées pourvu que ces aménagements n'aient pas pour effet de réduire de plus de la moitié la capacité initiale du véhicule.

- Catégorie 1 :** autobus construit pour le transport en commun sur de longs parcours et muni des équipements suivants : compartiment à bagages, porte-bagages intérieur, sièges à dossier inclinable, système de climatisation, cabinet de toilette.
- Catégorie 2 :** autobus construit pour le transport en commun sur de longs parcours, auquel il manque au moins un des équipements énumérés à la catégorie 1.
- Catégorie 3 :** autobus construit pour le transport urbain.
- Catégorie 4 :** autobus construit sur un châssis de camion dont le moteur fait saillie au-delà de l'habitacle et muni des équipements suivants : sièges à dossier inclinable, système de climatisation, cabinet de toilette.
- Catégorie 5 :** autobus construit sur un châssis de camion dont le moteur fait saillie au-delà de l'habitacle, auquel il manque au moins un des équipements énumérés à la catégorie 4.
- Catégorie 6 :** minibus ou autobus de dimension réduite construit pour le transport de 8 à 15 personnes. Cependant, la capacité minimale est de 10 personnes lorsque le minibus utilisé a été construit après le 26 janvier 1995.
- Catégorie 7 :** minibus ou autobus aménagé pour le transport de personnes handicapées.

## Annexe 2 – Grille tarifaire du transport nolisé

Taxes incluses :  Oui  Non

**IMPORTANT :** indiquez les tarifs dans les cases appropriées. Si vous indiquez un tarif ferme, vous ne devez pas inscrire de tarifs minimum et maximum ou vice-versa.

Catégories d'autobus	Catégorie 1	Catégorie 2	Catégorie 3	Catégorie 4	Catégorie 5	Catégorie 6	Catégorie 7
<b>Avec passagers</b>							
Prix au km ferme							
Prix au km minimum							
Prix au km maximum							
<b>Sans passagers</b>							
Prix au km ferme							
Prix au km minimum							
Prix au km maximum							
<b>Prix horaire</b>							
Ferme							
Minimum							
Maximum							
Heures minimales facturées							
<b>Prix journalier</b>							
Ferme							
Minimum							
Maximum							
<b>Supplément</b>							
Fin de semaine							
Jours fériés							
Arrêt de nuit							
Second chauffeur							

Inscrivez ci-dessous tout renseignement additionnel jugé utile :

---



---



---

Si l'espace prévu est insuffisant, joignez une annexe, identifiez la section et numérotez les pages s'il y a lieu.